

**Принято**  
на экспертно – методическом  
совете управления образования  
протокол № 3 от 28.03.2016



**Утверждаю**  
**исполняющий обязанности**  
**начальника управления**  
**образования администрации**  
**Московского района**  
**Л.И. Вавилова**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о ресурсном центре «Гармоничное развитие личности через художественно-эстетическое воспитание» Московского района города Нижнего Новгорода**

### **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение (далее по тексту – Положение) регламентирует деятельность Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 74 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее по тексту - Учреждение), выполняющего функциональную роль Ресурсного центра «Гармоничное развитие личности через художественно-эстетическое воспитание» (далее по тексту - Ресурсный центр), с целью формирования единого образовательного пространства для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.
- 1.2. Центр в своей деятельности руководствуется Законом от 29.12.2012г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами и рекомендациями Министерства образования и науки РФ, районной программой развития образовательного комплекса в Московском районе, настоящим Положением и с учетом географического расположения учреждений района. Количество ресурсных центров в районе определяется с учетом реальной потребности в них.
- 1.3. Статус Ресурсного центра присваивается Учреждению приказом управления образования администрации Московского района города Нижнего Новгорода, в целях повышения эффективности обеспечения поддержки общеобразовательных учреждений, как опорных площадок процесса модернизации образования; реализации программы «Гармоничное развитие личности через художественно-эстетическое воспитание», в качестве организационного, методического и ресурсного центра.
- 1.4. Признание Учреждения ресурсным центром не приводит к изменению организационно – правовой формы, типа и вида образовательного учреждения и в его Уставе не фиксируется.
- 1.5. Ресурсный центр предназначен для педагогически целесообразной занятости детей от 6,6 до 18 лет в их свободное (внеурочное) время.
- 1.6. Работа ресурсного центра строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора

каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

- 1.7. Ресурсный центр обеспечен педагогическими кадрами, согласно штатному расписанию (*в составе штатных единиц могут быть методисты, педагоги-организаторы, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования и др.*), владеющими современными методами управления, обучения, воспитания и развития школьников и имеющих опыт внеурочной и опытно-экспериментальной деятельности. В этом направлении Учреждение имеет современные средства обучения и оборудование, базы, позволяющие качественно обеспечивать программу «Гармоничное развитие личности через художественно-эстетическое воспитание».
- 1.8. Центр является базой для проведения методической работы с педагогами, педагогами дополнительного образования, воспитателями, руководителями школ, методических объединений с целью успешного решения задач, стоящих перед системой образования Московского района в реализации программы «Гармоничное развитие личности через художественно-эстетическое воспитание».
- 1.9. Руководство Ресурсного центра осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, оперативное руководство работой – педагог дополнительного образования, прошедший курсы повышения квалификации.
- 1.10. Порядок организации, функционирования, основные направления деятельности и финансирование определяются настоящим Положением.

## **2. Цели, задачи и функции Ресурсного центра**

2.1. Структура Ресурсного центра определяется целями и задачами дополнительного образования детей в Учреждении, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие блоки:

- изобразительное искусство (решает задачи: на теоретическом и практическом уровне изучить с учащимися способы применения средств художественной выразительности, развивать творческие способности каждого ребёнка по индивидуальной траектории);

- декоративно-прикладное творчество (формированием практических навыков, направленных на развитие и саморазвитие, естественное взросление и социализацию ребёнка);

- вокально-хоровое искусство (развитие творческих способностей учащихся в процессе освоения ими культурных ценностей);

- сценическое театральное творчество (помогает учащимся развивать актёрские способности, коммуникативный потенциал);

- хореография (художественно-эстетическое, культурное, физическое развитие, оздоровление организма, приобщение воспитанников к миру танца).

2.2. Основными целями деятельности Ресурсного центра являются формирование единого образовательного пространства среди участников муниципального проекта, расширение общественного участия, совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение

педагогического мастерства работников через художественно – эстетическое воспитание учащихся.

2.3. Деятельность Ресурсного центра направлена на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение учащихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

2.4. Основными функциями Ресурсного центра являются:

#### **2.4.1. Образовательная деятельность:**

- расширение возможностей социализации учащихся;
- инициация, организация и реализация сетевого взаимодействия образовательных организаций.

#### **2.4.2. Учебно-методическая деятельность:**

- Ресурсный центр разрабатывает программно-методическое сопровождение образовательной деятельности, которая включает в себя методическую продукцию различного вида.
- Ресурсный центр тиражирует, распространяет (на основе договоров с образовательными учреждениями) методические разработки, учебные пособия.

#### **2.4.3. Информационно-консультационная деятельность:**

- Ресурсный центр создает и поддерживает информационную базу данных по ресурсному обеспечению реализации основных направлений деятельности.
- Ресурсный центр осуществляет подготовку и сопровождение информационных материалов Web-сайтов, электронных средств массовой информации (далее по тексту СМИ) и обеспечение доступа (доступности) подготовленных материалов.
- Ресурсный центр обеспечивает информирование социума об основных направлениях и результатах своей деятельности через сайт, СМИ.

#### **2.4.4. Организационная деятельность:**

- Для обучения по современным образовательным технологиям на своей базе Ресурсный центр организует интеграцию усилий педагогов и их социальных партнеров.
- Ресурсный центр участвует в системе сетевого взаимодействия на территории Московского района и в городе Нижнем Новгороде в целях координации усилий по развитию ресурсного обеспечения.
- Ресурсный центр осуществляет взаимодействие с другими образовательными организациями в области систематизации форм, приемов, методов, способствующих формированию основных потенциалов личности учащихся, разработки ресурсов, необходимых для успешной деятельности центра.

### **3. Компетенция Ресурсного центра**

3.1. К исключительной компетенции Ресурсного центра относятся:

- планирование своей деятельности и определение перспектив развития;
- утверждение штатного расписания в соответствии с фондом оплаты труда;
- утверждение нормативно-правовых документов по вопросам деятельности Ресурсного центра;
- принятие решений о целесообразности осуществления совместных образовательных программ Ресурсного центра и его внешних социальных партнеров, определение форм и содержания партнерских взаимоотношений в целях повышения эффективности образовательного процесса;
- публикация методических рекомендаций и прочих материалов по повышению эффективности образовательного процесса и решению общих проблем развития образования в муниципальном районе (городском округе) в соответствии с установленным органом управления образованием муниципального района (городского округа) порядком;
- ежегодный публичный отчет о своей деятельности.

### **4. Организация деятельности Ресурсного центра**

4.1. Деятельность Ресурсного центра по оказанию предоставляемых услуг осуществляется в соответствии с целями и задачами системы образования Московского района, конкретизированными в программе «Гармоничное развитие личности через художественно-эстетическое воспитание»

4.2. Ресурсный центр обязан:

- принимать необходимые меры по своевременной модернизации образовательных ресурсов (материально-техническая база, высококвалифицированные педагогические кадры, современные средства обучения и оборудование);
- обеспечивать эффективность взаимодействия с образовательными организациями и внешними социальными партнерами;
- эффективно использовать собственные и привлеченные образовательные ресурсы.

4.3. Реализация целей и задач Ресурсного центра основана на договорах о сотрудничестве, заключаемых с образовательными организациями и социальными партнерами.

4.4. В Ресурсном центре оформляется следующая документация: положение, план работы, договоры, проекты, протоколы, отчеты о проделанной работе, анализ деятельности за прошедший учебный год, методические материалы. На официальном сайте ОУ есть ссылка на страницу ресурсного центра.

4.5. Деятельность Учреждения в режиме Ресурсного центра может быть прекращена в случаях:

- неэффективности или невостребованности содержательных и организационных форм деятельности;
- неэффективного и (или) нерационального использования образовательных ресурсов;

- низкого качества образования;
- по другим обоснованным причинам.

## **5. Имущество Ресурсного центра**

5.1. Имущество, переданное Учредителем Ресурсному центру, находится в оперативном управлении Учреждения, на базе которого создан Ресурсный центр, и учитывается на балансе данного Учреждения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. В настоящее Положение могут быть внесены необходимые изменения и дополнения в установленном законодательством РФ порядке.